



شرایط شرکت در مناقصه امور خدماتی دانشگاه آزاد اسلامی واحد بروجن به صورت حجمی

شرایط عمومی

- ۱- شرکت کننده باید دارای حسن شهرت اخلاق و عدم سوء سابقه در مراجع قضایی باشد.
- ۲- دارای سابقه کاری مفید بوده و ارائه گواهی سوابق کاری الزامی است. اولویت واگذاری با شرکت های خدماتی می باشد.
- ۳- دارای تأییدیه از مراجع ذیصلاح (اداره کار و امور اجتماعی) بوده و ارائه گواهی نامه الزامی است.
- ۴- ارائه اساسنامه و معرفی امضاهای مجاز به انضمام آخرین تغییرات.
- ۵- تصویر شناسنامه دارندگان امضاء مجاز و تعهد آور شرکت.

شرایط خصوصی:

- ۱- افراد معرفی شده به دانشگاه باید دارای کارت بهداشت، گواهی عدم سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد و مورد تأیید مراجع ذیصلاح دانشگاه باشد.
- ۲- افراد معرفی شده باید در تمام ایام هفته در دانشگاه حضور داشته باشند و در صورت استفاده از مرخصی پیمانکار موظف است شخص دیگری که مورد تأیید می باشد جایگزین نماید.
- ۳- ایاب و نهاب و غذای نیروهای خدماتی بر عهده پیمانکار بوده و دانشگاه هیچگونه تعهدی در این زمینه ندارد.
- ۴- پرداخت کلیه کسورات متعلقه به قرارداد اعم از مالیات، بیمه و غیره بر عهده پیمانکار می باشد و ارائه گواهی نامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده الزامی می باشد. در صورت ثبت نام در سیستم مالیاتی ارزش افزوده آن را در قیمت خود لحاظ نماید.
- ۵- پیمانکار می بایستی حقوق و مزایای کلیه نیروهای خدماتی را بر اساس مقررات سازمان تأمین اجتماعی و قانون کار به آنان پرداخت نماید.
- ۶- کلیه نیروهای خدماتی موظفند در محل کار از لباس متحدالشکل استفاده کنند که تأمین آن بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۷- قیمت پیشنهادی تا پایان سال ۹۴ ثابت می باشد و در سال ۹۵ مقدار افزایش مطابق با قانون کار می باشد و حق تغییر آن از طرف پیمانکار سلب می گردد.
- ۸- در بعضی از ماه های سال مانند تابستان و... که تراکم کار کمتر می شود پیمانکار طبق نظر کارفرما تعداد نیروهای خود را تعدیل نماید.
- ۹- استرداد سپرده های شرکت در مناقصه ۳ نفر اول پس از تعیین تکلیف و عقد قرارداد با شرکت برنده مناقصه امکان پذیر است.
- ۱۰- دانشگاه در پذیرش و یا رد هر کدام از پیشنهادات اختیار تام دارد و شرکت کننده حق هرگونه اعتراض را در این خصوص از خود سلب می نماید.
- ۱۱- برنده مناقصه حق واگذاری قرارداد را جزئاً یا کلاً به غیر ندارد.



- ۱۲- چنانچه برنده مناقصه از تاریخ ابلاغ نتیجه مناقصه ظرف مدت ۳ روز کاری، نسبت به انعقاد قرارداد اقدام ننماید، چک تضمین شده یا ضمانت نامه بانکی یا سپرده تقدی شرکت در مناقصه او به نفع دستگاه مناقصه گزار بدون تشریفات قانونی ضبط و مراتب به نفرات بعدی برابر مقررات ابلاغ می گردد.
- ۱۳- هزینه درج آگهی روزنامه (محل و کشوری) بر عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۴- چنانچه برنده مناقصه انصراف دهد سپرده او به نفع دانشگاه ضبط می گردد.
- ۱۵- امور خدماتی شامل نظافت ساختمان های آموزشی، کارگاه ها و محوطه دانشگاه، تخلیه، حمل و جابجایی وسایل و اثاثیه و... می گردد.
- ۱۶- امور تأسیساتی شامل تأسیسات برقکاری و تأسیسات مکانیکی به شرح زیر می گردد.
- الف) نصب و تعمیر و تعویض لوازم و قطعات الکتریکی نظیر: پریز، فیوز، زنگ اخبار، لامپ و غیره.
- ب) انجام سیم کشی و کابل کشی های ساده و معمولی و تعویض سیم ها و قطعات معیوب و فرسوده.
- ج) بهره برداری و تعمیر دستگاه های سردکننده و حرارتی.
- د) نظارت و نگهداری و تأمین وسایل تأسیسات تهویه و تبرید ابنیه و مجتمع های مسکونی دانشگاه.
- ۱۷- ریز قیمت نیروهای خدماتی موضوع بند ۱ فرم پیشنهاد قیمت تکمیل و با مهر و امضاء ارسال گردد.
- ۱۸- پیمانکار موظف است همه ماهه پرفراژ حقوقی چاپی که به تأیید شرکت پیمانکار و کارکنان تحت پوشش رسیده است را به دانشگاه و به کارکنان شرکت ارائه نماید.
- ۱۹- پیمانکار بطور کلی مسئول کلیه ادعاهای استخدامی و بیمه ای کارکنان خود خواهد بود و دانشگاه در قبال هرگونه شکایت و ادعاهای نیروهای خدماتی پیمانکار اعم از حقوقی و جزایی در مورد قرارداد مسئولیتی نخواهد داشت.
- ۲۰- پیمانکار باید از بکارگیری کارگران غیرایرانی خودداری نماید.
- ۲۱- دانشگاه بر اساس کارکرد و ارائه صورت وضعیت ماهانه همراه با لیست بیمه پرداختی ماه قبل کارکنان و تأیید امور اداری دانشگاه پس از کسر مالیات، بیمه و ده درصد سپرده حسن انجام کار و سایر کسورات مابقی را در وجه پیمانکار پرداخت می نماید.
- ۲۲- مدت قرارداد: از تاریخ ۹۴/۳/۱ لغایت ۹۵/۳/۱ به مدت یکسال شمسی می باشد که تمدید آن با رضایت کارفرما و بر طبق آئین نامه امکان پذیر خواهد بود.
- ۲۳- پیمانکار موظف است کلیه ضوابط بهداشتی، ایمنی و حفاظت فنی موضوع قانون کار در خصوص خود و کارکنان خود و اشخاص ثالث را رعایت کند. مسئولیت هرگونه خسارت جانی و مالی که در اثر عدم اجرای این شرایط و ضوابط متوجه اشخاص مذکور گردد به عهده پیمانکار بوده و دانشگاه بطور کلی از هرگونه مسئولیتی مبری می باشد.
- ۲۴- در صورتی که دانشگاه اقدام به استخدام نیرو نماید، به همان نسبت شرکت موظف است نسبت به قطع رابطه نیروی درخواستی اقدام نماید.
- ۲۵- پیمانکار بایستی از محل انجام کار، خوابگاه ها و... بازدید لازم را به عمل آورده و کلیه موارد را پیش بینی نماید.



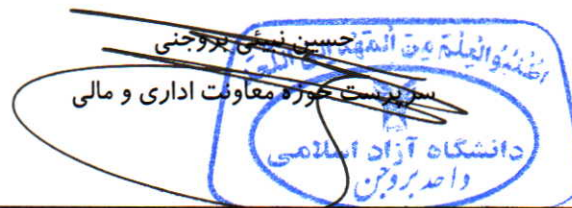
دانشگاه آزاد اسلامی

واحد بروجن

شماره:
تاریخ:
پیوست:

نحوه شرکت در مناقصه:

- ۱- پیمانکار مبلغ ۱۰۰۰۰۰ ریال (صد هزار ریال) بابت خرید اسناد مناقصه به حساب ۱۰۵۶۰۶۲۸۱۰۰۹ بانک ملی به نام دانشگاه آزاد اسلامی واحد بروجن واریز نماید.
- ۲- شرکت کنندگان در مناقصه باید ضمانت نامه بانکی شرکت در مناقصه معادل حداقل یک درصد مبلغ پیشنهادی (به شرط آنکه از ده میلیون ریال کمتر نباشد) را به دانشگاه ارائه نماید یا اینکه مبلغ مذکور را نقداً به حساب شماره ۱۰۵۶۰۶۲۸۱۰۰۹ بانک ملی مرکزی بروجن به نام دانشگاه آزاد اسلامی واحد بروجن واریز و فیش مربوطه در پاکت «الف» گذاشته و به دبیرخانه دانشگاه تحویل دهد.
- ۳- به پیشنهادهایی که فاقد ضمانت نامه باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۴- پیمانکار دو پاکت «الف» و «ب» را تهیه و به شرح زیر اقدام نماید:
پاکت «الف»: شامل اساسنامه شرکت، سوابق کاری و گواهی های حسن انجام کار، ضمانت نامه و فیش خرید اسناد مناقصه
پاکت «ب»: فرم تکمیل شده پیشنهاد قیمت را مهر و امضاء نموده و پلمپ نماید.
دو پاکت الف و ب را پلمپ و در یک پاکت بزرگتر قرار داده و پلمپ نموده و در مهلت مقرر به حراست دانشگاه تحویل و شماره ثبت دفتر را دریافت نماید.
کمسیون معاملات دانشگاه ابتدا پاکت الف را باز می نماید و در صورتی که مدارک این پاکت کامل باشد، اقدام به باز نمودن پاکت ب می نماید.



رسید و مورد قبول شرکت واقع گردید.

سه برگ شرایط شرکت در مناقصه به اطلاع و آگاهی شرکت

نام و امضاء مدیرعامل:

مهر رسمی شرکت:

آدرس و تلفن تماس (ثابت و همراه):



شماره:

تاریخ:

پیوست:

جدول پیشنهاد قیمت

مبلغ پیشنهاد قیمت این شرکت برای یکسال انجام امور خدماتی با حداکثر هزینه ۶ نفر نیروی خدماتی به شرح فرم مناقصه ریال می باشد.

ضمناً جدول آنالیز قیمت هزینه یک نفر نیروی خدماتی برای ۳۰/۵ روز کارکرد ماهانه به شرح زیر می باشد.

شرح	پیشنهاد قیمت سال ۹۴ (متأهل با یک فرزند)
حقوق ماهیانه	
حق اولاد	
بن + خواروبار	
حق مسکن	
عیدی ماهانه	
سنوات ماهیانه	
بازخرید مرخصی	
اضافه کار ۱۰ ساعت	
جمع حقوق و مزایا قبل از مالیات و بیمه	
مالیات	
بیمه	
جمع حقوق و مزایا	
حق لباس	
سود پیمانکار	
مالیات ۹٪ بر ارزش افزوده	
جمع کل (نهایی)	

آدرس شرکت:

تلفن و همراه:

نام و امضاء مدیرعامل شرکت